

Минобрнауки России
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт структурной
макрокинетики и проблем материаловедения им. А.Г. Мержанова**
Российской академии наук (ИСМАН)

Рассмотрено и одобрено
Ученым советом ИСМАН
Протокол № 4 от
« 07 » апреля 2022 г.



«Утверждаю»
Директор ИСМАН
Член-корреспондент РАН
М.И. Алымов
« 07 » апреля 2022 г.

ПОРЯДОК ПРИЕМА
**на обучение по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИСМАН**
на 2022-2023 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт структурной макрокинетики и проблем материаловедения им. А.Г. Мержанова Российской академии наук (далее – ИСМАН, Институт) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно – программы аспирантуры). Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства регламентируются пунктами 62-67 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 августа 2021 г. № 721 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03 сентября 2021 г. Регистрационный № 64879)).
2. ИСМАН объявляет прием на обучение по программам аспирантуры (далее – прием на обучение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).
3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

4. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

Прием в очную аспирантуру ИСМАН (бюджетные места) в 2022-2023 учебном году предполагается проводить на следующую специальность:

специальность 01.04.17 (1.3.17) - «Химическая физика, горение и взрыв, физика экстремальных состояний вещества», код направления подготовки 03.06.01 - «Физика и астрономия» по программам федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), укрупненная группа направления 03.00.00 «Физика и астрономия» - 7 мест (Приложение №1.464 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 апреля 2021 г. №346).

7. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией. Состав приемной комиссии и председатель утверждается соответствующим приказом директора ИСМАН с назначением ответственного за организацию работы приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей и доверенных лиц – в лице начальника Отдела научно-образовательной деятельности и международного сотрудничества.
Для проведения вступительных испытаний ИСМАН создает в определяемом им порядке приемную, экзаменационную и апелляционную комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положением о ней, одобренным Ученым советом ИСМАН и утвержденным директором Института.
8. Пунктом 28 Порядка, устанавливаются перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов), и максимальное количество баллов.
9. ИСМАН может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки.
10. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения за счет средств бюджета.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 № 2122;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20.10.2021 № 951;
- Договором об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662.
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 11 октября 2017 г. № 2660, серия 90Л01, № 0009752, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ;
- Уставом ИСМАН.

3. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

11. ИСМАН знакомит поступающего (законного представителя) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся в том числе на официальном сайте Института (далее – официальный сайт).
12. ИСМАН не позднее 15 апреля 2022 года размещает на официальном сайте Правила приема, утвержденные Институтом и содержащие информацию:
 - о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;
 - перечень вступительных испытаний, с указанием формы проведения и языка, на котором проводится испытание, а также с указанием по каждому вступительному испытанию минимального и максимального количества баллов,
 - порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
 - о сроках проведения приема на обучение;
 - информацию о наличии общежития для иногородних поступающих;
 - образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

13. Прием заявлений и документов в аспирантуру осуществляется лично поступающим (доверенным лицом) с 31 мая по 30 июля 2022 г.
14. Перечень прилагаемых к заявлению документов, необходимых для подачи, размещен на сайте ИСМАН в разделе «Аспирантура». Заявление пишется на имя директора Института.
15. Прием документов от поступающих осуществляется в ФГБУН ИСМАН по адресу: г. Черноголовка, Московская обл., ул. Академика Осипьяна, д. 8, (ком. 404, «Аспирантура», 4-й этаж, Лабораторный корпус). В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.
16. Поступающие в аспирантуру в период подачи документов должны пройти собеседование с предполагаемым научным руководителем.
17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе, выписка из протокола решения апелляционной комиссии организации).
18. Организация возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Порядка (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приеме).
19. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве

документов. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Организация возвращает документы указанным лицам.

20. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Документы возвращаются: до конца текущего рабочего дня в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее, чем за 2 часа до конца рабочего дня; в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

21. Прием документов, вступительные испытания и зачисление иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных услуг, осуществляется до второго понедельника сентября.

5. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

22. Прием в аспирантуру проводится по результатам вступительных испытаний.

23. Форма проведения вступительного испытания — экзамен.

24. Сдача вступительных экзаменов будет осуществляться с 8 августа по 31 августа 2022 г. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний на сайте Аспирантуры будет размещено расписание вступительных испытаний.

25. Дата заседания приемной комиссии по допуску к вступительным экзаменам - 4 августа 2022 г.

26. Решение о допуске к вступительным экзаменам выносится приемной комиссией с учетом заключения предполагаемого научного руководителя по результатам собеседования, а также по отзыву на представленные научные работы или реферат.

27. Прием вступительных экзаменов проводится экзаменационной комиссией, назначенной приказом директора ИСМАН.

28. Поступающие в аспирантуру граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане сдают следующие конкурсные вступительные экзамены в соответствии с федеральными образовательными стандартами высшего профессионального образования:

- специальная дисциплина;
- иностранный язык.

29. Максимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для всех вступительных испытаний) - 5 баллов.

30. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для всех вступительных испытаний) - три.

31. Вступительные экзамены по специальности проводятся на русском языке.

Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся на русском и соответствующем иностранном языке.

32. Все вступительные экзамены для поступающих в Аспирантуру проводятся по утвержденным программам. Программы вступительных испытаний по специальности размещены на сайте ИСМАН в разделе «Аспирантура»:

http://www.ism.ac.ru/n_struct/postgraduate/indexr.php

33. Вступительные экзамены по специальности проводятся в ИСМАН. Объявление результатов вступительного экзамена по специальности происходит в день проведения экзамена.

34. Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся на кафедре иностранных языков Института языкознания РАН по адресу: г. Москва, Нахимовский проспект, 32. С программой вступительных экзаменов можно ознакомиться на сайте кафедры: <https://dfi-ran.ru/docs.html>. С учетом эпидемиологической ситуации, формат проведения экзамена может меняться согласно решению руководства Института языкознания и кафедры.

35. Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

36. Правила проведения вступительных испытаний для поступающих с особыми возможностями здоровья (ОВЗ) регламентируются пунктами 36-43 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 августа 2021 г. № 721 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03 сентября 2021 г. Регистрационный № 64879)).

37. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течении календарного года.

38. Лица, не явившиеся на вступительные экзамены без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к повторной сдаче вступительных экзаменов и не могут быть зачислены в Аспирантуру.

39. В случае болезни, поступающий обязан до начала экзамена известить Приемную комиссию о неявке на экзамен с последующим представлением подтверждающего документа. В иных случаях, справки о болезни Приемной комиссией не принимаются, и экзамены дополнительно не проводятся. Факт болезни подтверждается справкой из государственного или муниципального медицинского учреждения. Все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

40. По результатам решения экзаменационной комиссии о результатах вступительных экзаменов поступающий может подать в апелляционную комиссию апелляцию о несогласии с оценкой, полученной при сдаче экзамена. Апелляция подается в письменной форме в день объявления результатов вступительного экзамена или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИСМАН. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания вступительного испытания. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставления указанной оценки без изменения. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии

проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления, поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

41. Иногородним абитуриентам на период вступительных экзаменов предоставляется общежитие (при наличии мест). Все расходы по проезду и пребыванию в Черноголовке в период сдачи экзаменов, поступающие осуществляют за свой счет.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

42. Зачисление в аспирантуру ИСМАН проводится на конкурсной основе с учетом суммы баллов, набранных поступающим на вступительных экзаменах. При равной сумме баллов учитывается оценка по специальной дисциплине, наличие диплома с отличием о высшем профессиональном образовании и наличие научных работ по выбранному профилю.

43. Лица, рекомендованные к зачислению и не представившие в установленный срок оригинал диплома специалиста или магистра, выбывают из конкурса и рассматриваются, как отказавшиеся от зачисления.

44. Иногородние аспиранты после зачисления обеспечиваются общежитием (при наличии свободных мест).

45. Зачисление на обучение оформляется приказом директора Института на каждого поступающего и производится до 1 сентября 2022 г., на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых Министерством науки и высшего образования РФ.

46. Завершение приема от поступающих на обучение по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица проводится в те же сроки.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

47. Учитывая необходимость работы в профессионально вредных условиях, граждане с особыми возможностями здоровья (ОВЗ) принимаются в аспирантуру с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

48. Начало учебного года для всех форм обучения – второй понедельник сентября.

49. Аспирантам, обучающимся в аспирантуре по очной форме обучения, выплачиваются государственные стипендии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

50. Размеры государственной стипендии аспирантам, обучающимся в аспирантуре ИСМАН, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по программам подготовки кадров высшей квалификации – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом приказа Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2012 г. №654, в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», Правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. №1390 «О формировании стипендиального фонда», и с учетом применения с 1 сентября 2021 г. установленного 3,7% уровня инфляции (письмо Минобрнауки РФ №МИ-17/1963 от 20.07.2021 г.).

51. Норматив для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в отношении государственной стипендии аспирантам, обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров по техническим и естественным направлениям подготовки (03.06.01 Физика и астрономия) с учетом требований составляет 8604 рублей на 01.01.2022.

52. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточных аттестаций (январь, июнь) в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

53. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно», отсутствие академической задолженности.

54. В период с начала учебного года до окончания месяца первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

55. Государственная стипендия аспирантам назначается приказом директора ИСМАН или уполномоченного лица на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

56. Аспирантам – иностранным гражданам, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные стипендии в случае, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии в которыми такие лица приняты на обучение.

57. ИСМАН, как обучающая организация, имеет право на поощрение аспирантов за успехи в учебной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности. (Ст. 34, п. 10.1 – введен Федеральным законом от 27.05.2014 № 135-ФЗ).

Заместитель директора
д. т. н.



В.Н. Санин

Начальник Отдела
научно-образовательной деятельности
и международного сотрудничества



О.О. Лиханова